

一般社団法人佐賀市観光協会  
会長 牛島 英人 様

申請者  
住所 〒 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
団体名 \_\_\_\_\_  
代表者 \_\_\_\_\_ 印  
連絡先 (Tel) \_\_\_\_\_

大会等開催支援申請書

- 1. 大会名 \_\_\_\_\_
- 2. 開催日 \_\_\_\_\_ 平成 年 月 日 ( ) ~ \_\_\_\_\_
- 3. 主な開催会場 \_\_\_\_\_
- 4. 参加者数 県内 \_\_\_\_\_ 名 県外 \_\_\_\_\_ 名 外国 \_\_\_\_\_ ケ国 \_\_\_\_\_ 名
- 5. 延べ宿泊数等 \_\_\_\_\_ 名 (参加総数 \_\_\_\_\_ 名)
- 6. 主な宿泊先 \_\_\_\_\_
- 7. 予算額 \_\_\_\_\_ 円 (補助金申請額 \_\_\_\_\_ 万円)
- 8. 大会規模  県内  北部九州  九州  西日本  全国  国際
- 9. 市補助金・減免 市補助金の有無 (有・無) \_\_\_\_\_ 会場使用料減免の有無 (有・無) \_\_\_\_\_
- 10. 前回開催地 \_\_\_\_\_ 道・府・県 \_\_\_\_\_ 市・町・村 \_\_\_\_\_
- 11. 次回開催地 \_\_\_\_\_ 道・府・県 \_\_\_\_\_ 市・町・村 \_\_\_\_\_
- 12. キャンペーンレディ派遣 (希望する・希望しない) ※ご希望に添えない場合もあります。
- 13. 各種資料希望数
  - ・紙バッグ(大)【PPコーティング済】(@250円) \_\_\_\_\_ 部
  - ・紙バッグ(小)【PPコーティング済】(@150円) \_\_\_\_\_ 部
  - ・ビニールバッグ(無料、但し101枚以上は@20円) \_\_\_\_\_ 部
  - ・観光パンフ \_\_\_\_\_ 部 ・飲食マップ \_\_\_\_\_ 部
  - ・その他資料 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ 部
- 14. 担当者連絡先 \_\_\_\_\_ 様 Tel: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

# 承 諾 書

申請書にて申請した大会情報を(社)佐賀市観光協会の会員へ情報提供を行うことを承諾します。

年 月 日

代表者又は担当者署名

---